

Pełnomocnik do spraw utworzenia Żłobka

Ogłasza nabór na stanowisko:

- opiekuna dziecięcego w Żłobku „Odrzańskie Skrzaty” w Bytomiu Odrzańskim

1. Miejsce pracy : Żłobek „Odrzańskie Skrzaty” w Bytomiu Odrzańskim, ul. Kożuchowska 15 a, 67-115 Bytom Odrzański
2. Wymiar czasu pracy: pełen etat,
3. Forma zatrudnienia: umowa na okres próbny, nie dłuższy niż 6 miesięcy

I. Wymagania niezbędne :

Kandydat / kandydatka:

- posiada kwalifikacje: pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego lub
 - ukończył (a) studia lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno - pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza
 - odbyła nie wcześniej niż 2 lata przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy
 - posiada co najmniej wykształcenie: wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem, i odbyła 80 – godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności
 - średnie lub średnie branżowe oraz:
- a) co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3 lub

b) przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku odbyła 280- godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dziećmi pod kierunkiem opiekuna, o którym mowa w art. 16 ust. 1 ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3.

- jeżeli osoba, o której mowa w art. 16 ust. 2 pkt. 2 lit. a (ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3), nie pracowała z dziećmi w wieku do lat 3 przez okres co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun, zobowiązana jest w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia pracy na stanowisku opiekuna odbyć 80 – godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy.
- posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym,
- daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
- nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zawieszona ani ograniczona,
- wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
- nie został skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne,
- cieszy się nieposzlakowaną opinią ,
- stan zdrowia pozwala na zatrudnienie na w/w stanowisku

II. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość przepisów ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
- 2) znajomość podstaw pielęgnacji małego dziecka,
- 3) zdolności manualne, muzyczne, plastyczne,
- 4) wysoka kultura osobista,
- 5) umiejętność pracy w zespole,
- 6) kreatywność

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku opiekuna:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi od 20 tygodnia życia do lat 3,
- 2) czuwanie nad zdrowiem, bezpieczeństwem, dobrym samopoczuciem, a także rozwojem powierzonych dzieci
- 3) wykonywanie codziennych czynności w zakresie karmienia, mycia, układania do snu oraz pomoc przy czynnościach higienicznych,
- 4) tworzenie warunków do optymalnego rozwoju każdego dziecka we wszystkich sferach jego rozwoju
- 5) organizowanie pracy zgodnie z rozkładem dnia dla dzieci przebywających w żłobku,
- 6) opracowanie i realizacja programu edukacyjnego,
- 7) realizacja programu wychowawczego poprzez różnorodność prowadzonych zajęć,
- 8) przygotowywanie pomocy do zajęć i dekoracji pomieszczeń,
- 9) współpraca z rodzicami w celu ujednolicenia oddziaływań wychowawczych na dziecko,
- 10) systematyczne prowadzenie dokumentacji
- 11) wykonywanie innych czynności zleconych przez Dyrektora żłobka, wynikających z organizacji pracy żłobka

IV. Wymagane dokumenty:

- 1) podpisany przez kandydata list motywacyjny,
- 2) podpisany przez kandydata życiorys (CV) wraz z opisem przebiegu pracy zawodowej, ze szczególnym uwzględnieniem doświadczenia w pracy z dziećmi, danymi teled adresowymi,
- 3) kwestionariusz osobowy- **wzór stanowi zał.3**
- 4) podpisane kopie dokumentów – potwierdzone za zgodnością z oryginałem, potwierdzające posiadane wykształcenie, kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe, kursy, szkolenia,
- 5) podpisane przez kandydata oświadczenie o posiadanym obywatelstwie,
- 6) podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,

- 7) podpisane przez kandydata oświadczenie, że kandydat nie jest i nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne oraz nie widnieje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
- 8) podpisane oświadczenie, że kandydat nie był i nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona,
- 9) podpisane oświadczenie, że kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
- 10) poświadczenie dawania rękojmi należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
- 11) podpisane przez kandydata oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska,
- 12) podpisane przez kandydata zgody (klauzule RODO- zał.4, 5, 6, 7) na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji procesu rekrutacji.

V. Termin i miejsce składania dokumentów:

1. Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym i telefonem kontaktowym kandydata w siedzibie :
Urzędu Miasta Bytom Odrzański ul. Rynek 1, sekretariat pok.14,
w terminie do dnia 8 grudnia 2023 do godz. 15.00; z dopiskiem:
„oferta na stanowisko opiekuna dziecięcego w Żłobku „Odrzańskie Skrzaty”
w Bytomiu Odrzańskim

VI . Inne informacje:

1. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne zostaną zawiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.
2. Dokumenty kandydata wyłonionego w procesie rekrutacji zostaną dołączone do jego akt osobowych.
3. Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób, będzie można odebrać osobiście w siedzibie Urzędu Miasta w Bytomiu Odrzańskim w terminie 7 dni od otrzymania informacji telefonicznej o wynikach naboru.

4. Kandydat, który pomyślnie przejdzie proces rekrutacji zobowiązany będzie do przedstawienia zaświadczenia o niekaralności, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed rozpoczęciem pracy

W przypadku niedostarczenia wyżej wymienionych dokumentów kandydat nie spełni wymogów formalnych zawartych w ogłoszeniu o naborze na wolne stanowisko opiekuna.

Pełnomocnik do spraw utworzenia Żłobka ¹

Agnieszka Świętoń

¹ Pełnomocnik do spraw utworzenia Żłobka-funkcja nadana z pełnomocnictwa Burmistrza Bytomia Odrzańskiego do dnia 31.12.2023. Z dniem 1.01.2024 Dyrektor Żłobka.